

---

# JAARPLAN 2021 - 2022

## **Praktijkschool Westfriesland Hoorn**



**“Doen wat werkt!”**



## VOORWOORD

### INLEIDING

Op de Praktijkschool Westfriesland Hoorn, doen we de dingen graag goed en we doen vooral wat werkt. Onze praktijkschool is een school die eindonderwijs biedt. Van leerjaar 1 tot en met 5 werken we volgens het landelijke curriculum Praktijkonderwijs. Dit betekent dat de school de leerlingen voorbereidt op een overgang van school naar werk en naar zelfstandig maatschappelijk functioneren. Voor sommige praktijkschool leerlingen is het, na het behalen van het praktijkschool diploma, mogelijk verder te leren voor MBO 1, de Entree opleiding. Leerlingen kunnen bij ons op school hun Entree opleiding volgen. We hanteren voor ons praktijkschoolexamen het examenreglement van Regio 8A. De Praktijkschool Westfriesland maakt onderdeel uit van Stichting Trigoon.

### JAARPLAN

De kwaliteitsgebieden uit het onderzoekskader VO 2017 van de inspectie is de leidraad voor dit schooljaarplan 2021-2022. In dit plan staat omschreven welke ambities we hebben, wat er precies mee bedoeld wordt en wie er wat mee gaat doen. Er wordt ook aandacht gegeven aan het Nationaal Programma Onderwijs met de interventies om leerlingen die achterstanden hebben opgelopen door de coronacrisis zo goed mogelijk te begeleiden.

### SAMENHANG

Onze ambities staan in verband met het meerjarenschoolplan (MJP) 2021-2025 en het schoolondersteuningsplan (SOP) 2020-2024. In het MJP staat aanvullende informatie over onze missie en visie, de basis van "Doen wat werkt!", de inrichting van ons onderwijs, het pedagogisch beleid, hoe we omgaan met verzuim en welke schoolafspraken er zijn. Het vertelt hoe we werken met dossiers, toetsen en examens. Verder is er aandacht voor stage en het ATC. In het SOP wordt onze ondersteuningsstructuur uitgelegd. Voor het personeel is er nog een aparte praktische handreiking 'Doen wat werkt!' waarin meer afspraken, tips en adviezen staan.

Dit jaarplan is tot stand gekomen in overleg met personeel, de medezeggenschapsraad en het bestuur. Het wordt jaarlijks geëvalueerd en vormt samen met het meerjarenplan, de schoolgids en het handboek 'Doen wat werkt!' de onderlegger als basis van ons onderwijs.

Mede namens het managementteam van de

Praktijkschool Westfriesland locatie Hoorn,

W. Munneke

Directeur

## INHOUD

Voorwoord .....	2
1. De Praktijkschool Westfriesland Hoorn .....	4
2. Ambitie kwaliteitscyclus praktijk school.....	5
3. Onderwijsproces.....	6
4. Nationaal Programma Onderwijs .....	7
5. Schoolklimaat .....	9
6. Onderwijsresultaten.....	9
7. Kwaliteitszorg en ambitie .....	10
8. Personeelsbeleid .....	10
9. Scholing 2021-2022 .....	10
10. Ambitie of kwaliteitskaarten.....	11
11. Onderwijsorganisatie .....	12
12. Organisatieorganogram.....	14
13. Resultaten.....	15
14. Evaluatie Ambities 2020-2021 .....	16
Bijlage A: Ambitiekaarten met Activiteitenlijst .....	27
Bijlage B: Domeinen .....	29

## 1. DE PRAKTIJKSCHOOL WESTFRIESLAND HOORN

### ONZE VISIE EN MISSIE

Wij stellen ons ten doel leerlingen van de Praktijkschool ruimte te bieden om hun talenten te ontwikkelen, zodat de leerlingen zich op het gebied van arbeid, zelfstandig wonen, vrijetijdsbesteding en burgerschap verder kunnen ontplooien. We streven naar *levensechte* prestaties c.q. onderwijsactiviteiten. Onze leerlingen krijgen:

- persoonlijke begeleiding door de mentor met individuele coaching
- leerstof op maat
- een breed aanbod praktijkvakken
- sociale vaardigheidstraining en weerbaarheidstraining
- begeleiding op maat en toeleiding naar arbeid
- mogelijkheid om door te stromen naar MBO/Entree opleiding
- ambulante begeleiding en nazorg

De praktijkschool is een 5-jarige opleiding. We werken met doorlopende leerlijnen en we vinden het belangrijk dat het eigenaarschap bij de leerling ligt. Zoals binnen de wettelijke taken van het voortgezet onderwijs hoort, voldoet de praktijkschool aan de kerndoelen en de referentieniveaus en wordt er aandacht besteed aan het bestrijden van achterstanden en de beheersing van de Nederlandse taal. Het onderwijs is afgestemd op de praktijkschoolleerlingen en daarbij zorgen we voor sociale, psychische en fysieke veiligheid van onze leerlingen. Voor meer informatie zie ook het meerjarenschoolplan 2021 -2025 van de praktijkschool.

### MISSIE BESTUUR

Het bestuur van onze school, de Stichting Trigoon, levert vanuit haar scholen maatwerk in onderwijs, begeleiding en zorg, gericht op zelfstandig maatschappelijk functioneren. Elke leerling binnen Stichting Trigoon krijgt, door onze betrokkenheid, de breedte van het aanbod en de kwaliteit van het onderwijs, zelfstandig ontwikkelingskansen en de mogelijkheid tot het behalen van optimale, duurzame leerresultaten.

Stichting Trigoon wil op ondernemende wijze de betrokken samenwerkingspartner zijn in Westfriesland voor:

- de ouders of verzorgers van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
- de professionals in het reguliere onderwijs in de samenwerkingsverbanden passend onderwijs;
- professionals in de (jeugd)zorg;
- professionals in arbeidsparticipatie.

Kernwaarden bestuur

- vertrouwen
- verbinden
- eigenaarschap
- duurzaamheid

## 2. AMBITIE KWALITEITSCYCLUS PRAKTIJKSCHOOL

### INLEIDING

Alle onderdelen in de kwaliteitscyclus uit het onderzoekskader 2017 staan beschreven in het meerjarenschoolplan 2021-2025. In de kwaliteitscyclus van Stichting Trigoon krijgt, in een cyclus van vier jaar, elke kwaliteitsgebied minimaal 1 keer extra aandacht. Voor schooljaar 2021-2022 staan de volgende kwaliteitsgebieden centraal voor onze praktijkschool:

Praktijkschool Westfriesland Hoorn					
Kwaliteitsaandachtpunten PrO 2021 - 2022					
OP. ONDERWIJSPROCES					
		2021-2022	NPO		
OP 1	Aanbod	X			
OP 2	Zicht op ontw. en begeleiding	X	X		
OP 3	Didactisch handelen				
OP 4	(Extra) ondersteuning		X	<b>Vakspecifieke Onderdelen</b>	2021-2022
OP 5	Onderwijstijd				NPO
OP 6	Samenwerking	X		1. Nederlands	
OP 7	Praktijkvorming/stage	X	X	2. NT2	X
OP 8	Toetsing en afsluiting	X		3. Rekenen	X
SK. SCHOOLKLIMAAT				4. Consumptief	
SK 1	Veiligheid		X	5. Agrarisch	X
SK 2	Pedagogisch klimaat	X	X	6. Techniek	X
OR. ONDERWIJSRESULTATEN				7. Verkoop & retail	X
OR 1	Resultaten	X		8. Dienstverlening & zorg	
OR 2	Soc. en maatsch. competenties			9. Stage & ATC	X
OR 3	Vervolgsucces		X	10. Gezondheidskunde	
KA. KWALITEITZORG EN AMBITIE				11. Mens en maatschappij	
KA 1	Kwaliteitszorg			12. Creatieve Vorming	
KA 2	Kwaliteitscultuur			13. Lichamelijke opvoeding	
KA 3	Verantwoording en dialoog	X		14. ICT en Technologisch	X
				15. Vrijtijdsbesteding	X
				16. KIC	
				17. Mentorlessen	
				18. Engels	

In de volgende hoofdstukken worden de ambities op onderwijsproces, schoolklimaat, onderwijsresultaten, kwaliteitszorg en ambitie en vakspecifieke onderdelen verder beschreven. Het laatste hoofdstuk is een evaluatie van de ambities van schooljaar 2020-2021.

### 3. ONDERWIJSPROCES

<b>AMBITIE</b>	<b>WAT</b>
Onderwijs op maat bieden	<p>We bieden al onze leerlingen onderwijs op maat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aan de NT2-leerlingen bieden we extra ondersteuning om hun zelfredzaamheid (met de Nederlandse taal) te vergroten. We doen dit vanuit bestaande middelen en subsidies. We scholen personeel in NT2-onderwijs.</li> <li>• Daar waar nodig worden leerlingen extra ondersteund om eventuele achterstanden opgelopen door de Coronacrisis te verkleinen.</li> <li>• Juniormentoren inzetten om de eerstejaars leerlingen op weg te helpen.</li> </ul>
Iedereen heeft zicht op de doorlopende leerlijnen en toetslijn (Jij! Ice-toetsen).	We hebben zicht op de data van de verschillende leerjaren en zetten hier per leerjaar indien nodig acties op.
Versterken en professionalisering van het reken en taalonderwijs.	<p>We blijven het rekenonderwijs verbeteren. Twee docenten doen vervolgscholingen omtrent het versterken van ons rekenonderwijs.</p> <p>We starten met het ontwikkelen van een versterkt taalbeleid vanaf 2021. Er zijn reeds een aantal activiteiten die de leesbevordering vergroten. Het leesplan wordt verder uitgewerkt. Hieronder valt het stimuleren van de bibliotheekgang. Een aantal docenten volgt scholing interactieve werkvormen. Het leesplan wordt uitgebreid met een taalbeleidsplan waarin ook aandacht is voor NT2. Er komt een workshop 'Kunst van het lezen' op een teamwerkmiddag met als doel bewustwording team wat laaggeletterdheid betekent en wat het belang van lezen daarbij is.</p>
Aandacht voor ICT-vaardigheden en beleid.	Leerlingen, personeel en de lesomgeving digitaal vaardiger te maken. Digitalisering is niet weg te denken binnen ons onderwijs. ICT, technologische middelen en sociale media bieden kansen voor onze leerlingen. Werken aan ICT-beleid. Een docent wordt een geschoolde mediacoach.
Portfolio digitaliseren	We voeren drie keer per jaar portfoliogesprekken waarbij het portfolio leidend is. We onderzoeken de mogelijkheid om een digitaal portfolio in te gaan zetten. We onderzoeken of Presentis een LVS is waar we mee willen werken in plaats van Magister.

Leerlingen met behulp van stage voorbereiden op de arbeidsmarkt.	Leerlingen die door de corona een achterstand hebben opgelopen krijgen kans extra te oefenen in klassenverband met stagevaardigheden tijdens schooltijd.
Het Arbeid Training Centrum (ATC) optimaal inzetten.	Het ATC is een leslocatie waar <i>levensecht leren</i> in optima forma kan worden onderricht. Leerlingen worden getraind op de leergebieden van het praktijkonderwijs: wonen, burgerschap, werken en vrijetijdsbesteding. Het gebruik van het ATC optimaliseren.
Verzuim minimaliseren middels Leerplichtspreekuur, DUO-meldingen en het TOV-programma (terugdringen overmatig ziekteverzuim).	De cijfers van vroegtijdig schoolverlaters blijvend verlagen. Monitoren van verzuim door werkgroep TOV. TOV wordt M@zl.
Maatschappelijke stage (MAS) in leerjaar drie.	Afspraken omtrent MAS zijn duidelijk en worden nageleefd.
Intervisie en collegiaal consult waarbij de gemeenschappelijke grondhouding van de docent en coaching onderwerpen van gesprek zijn.	Het verder versterken van ons (positief) pedagogisch klimaat en oplossingsgericht werken.
Gesprekkencyclus met aandacht voor de ontwikkeling van personeel.	Implementeren van een nieuwe tool Eloo (DOT en BOOT) die aansluit bij onze huidige gesprekkencyclus.

#### 4. NATIONAAL PROGRAMMA ONDERWIJS

Het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is een programma dat wordt uitgezet door het ministerie van onderwijs. Er wordt geld beschikbaar gesteld voor scholen, gemeenten en samenwerkingsverbanden om de achterstanden die leerlingen mogelijk hebben opgelopen door de Coronacrisis in te halen en verdere vertragingen te voorkomen.

Scholen ontvangen gedurende twee jaar extra financiële middelen. Per leerling is dit € 1.051,74. Verder krijgen we nog een aanvulling voor leerlingen met achterstanden. Er is een lijst met bewezen effectieve interventies op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau waar scholen gebruik van dienen te maken.

Iedere school heeft als opdracht gekregen een probleemanalyse te maken en daarna een plan van aanpak. De analyse moet antwoord geven op de vraag: op welke gebieden hebben leerlingen vertraging dan wel achterstanden opgelopen gedurende de Coronapandemie? Als in kaart is gebracht welke eventuele achterstanden er zijn

opgelopen, kan op basis hiervan een keuze worden gemaakt: welke vervolgcacties zijn binnen onze school nodig?

Voor het maken van een probleemanalyse zijn achterstanden en vertragingen per leerjaar ingevuld in een Excel bestand. Uit de voorlopige probleemanalyse blijkt dat er:

- leerachterstanden zijn op cognitief gebied (leerontwikkeling) bij taal, rekenen en de praktijkvakken. Niet alle leerlingen hebben echter achterstanden opgelopen. In het individuele OPP staat of en welke achterstanden er zijn op individueel niveau. Bij vakken anders dan taal en rekenen is het eigenlijke curriculum van andere vakken in een aantal leerjaren minimaal en in enkel geval helemaal niet aan de orde geweest.
- problemen zijn ontstaan door corona bij de sociale ontwikkeling en het welbevinden van ongeveer 20% van de leerlingen.
- wel problemen zijn met betrekking tot uitstroom maar dat onze organisatie daar altijd al op inspeelt waardoor het probleem voor ons niet onoplosbaar is.
- een aantal leerlingen onvoldoende ervaring in stage hebben opgedaan.

Het maken van een plan van aanpak is nog in volle gang. Op dit moment kiezen we in ieder geval voor de volgende interventies:

- extra personele inzet om in groepen de leerlingen extra te ondersteunen
- extra stagegroep om de achterstanden in stagevaardigheden te verkleinen
- extern programma 'schoolmaatjes' voor sociaal eenzame leerlingen en/of het programma 'Alleen jij bepaalt wie je bent' voor risicojongeren op uitval/crimineel gedrag
- extra begeleiding NT2-leerlingen
- schoolkamp gratis aanbieden voor 1 jaar voor leerjaar 1, 2 en 3
- introductieactiviteiten voor leerjaar 4, 5 en entree gratis aanbieden.

Na instemming van de MR zal het vastgesteld worden door het CvB. Hierbij zijn de volgende aandachtspunten:

- Het plan heeft aandacht voor het inlopen van vertragingen, kwaliteit van onderwijs en welbevinden van de leerlingen
- Ouders worden actief betrokken over de individuele leerlijn van hun kind en een passend vervolgtraject wordt besproken met hen.
- De gemeente en het SWV wordt door de school geïnformeerd. Er wordt afgestemd welke zorg er verder nodig is.



<b>Domein</b>	<b>Interventie</b>	<b>Motivatie keuze interventie</b>	<b>Acties</b>	<b>Uitvoering</b>	<b>tijdsplanning</b>
Hier wordt het domein waarover het gaat genoemd	Hier wordt de gekozen interventie omschreven	Reden(en) waarom we voor deze interventie kiezen	De verschillende acties worden hier genoemd	Wie doet wat	wanneer

## 5. SCHOOLKLIMAAT

<b>AMBITIE</b>	<b>WAT</b>
Effectieve leerlingbespreking versterken.	We starten met leerlingbespreking 3.0 en evalueren het proces van de besprekingen in mei 2022.
Sociaalwelbevinden van de leerlingen vergroten.	We werken met KIC en besteden in de (mentor)lessen extra aandacht aan het sociaal welbevinden. We zetten in op Schoolmaatjes en Alleen jij bepaalt wie je bent.
Alle leerlingen slagen voor hun Pro-diploma en stromen passend bij hun mogelijkheden uit.	Leerlingen die eerder richting het Regionaal Opleidingscentrum (ROC of MBO) gaan krijgen een verklaring Praktijkonderwijs.
RI&E (ARBO) is op orde.	Er wordt gewerkt aan actiepunten uit de RI&E-inventarisatie (is er nu nog niet).
Het team is op de hoogte van het Veiligheidsbeleid Praktijkschool Westfriesland Hoorn en handelt ernaar.	Tijdens teamwerkmiddagen wordt aandacht aanbesteed aan het veiligheidsplan en het DVP. Interventies genoemd in het DVP worden in gang gezet.

## 6. ONDERWIJSRESULTATEN

<b>AMBITIE</b>	<b>WAT</b>
Alle leerlingen halen een praktijkschooldiploma binnen vijf jaar en/of stroming uit naar arbeid of opleiding.	Er wordt gewerkt aan nieuwe richtlijnen (landelijk) voor het praktijkschooldiploma.
Leerlingen die niet doorstromen naar een vervolgopleiding vinden een passende arbeidsplaats.	Stageplekken worden indien mogelijk omgezet in contracten. In samenwerking met de gemeente Hoorn en Stichting Werksaam zoeken naar en realiseren van arbeidsplaatsen voor oud-leerlingen (ZOWh@T).

## 7. KWALITEITSZORG EN AMBITIE

<b>AMBITIE</b>	<b>WAT</b>
Integer omgaan met privacygevoelige informatie	Team is op de hoogte van AVG en privacyreglement.
Kwaliteitszorg op orde	We werken met kwaliteitskaarten.

## 8. PERSONEELSBELEID

<b>AMBITIE</b>	<b>WAT</b>
Aanwas nieuwe collega's	We werken samen met het ROWF en zorgen in de regio voor optimale opleidingskansen voor stagiaires MBO en Hbo-lerarenopleiding. We bieden zij-instromers een mogelijkheid om hun onderwijsbevoegdheid te behalen.
Het begeleiden van nieuwe docenten optimaliseren.	Intervisie, deelname activiteiten ROWF, structuur begeleidende docenten verbeteren, onboardingsplan HR schooleigen maken.

## 9. SCHOLING 2021-2022

- Coaching: scholing coaching drie keer een middag/avond voor hele team.
- Leesbevordering en functionele ongeletterdheid. Twee keer een teammiddag.
- Rekenmodule ter versterking van het rekenonderwijs. Twee docenten volgen scholing en monitoren de ontwikkelingen in de klas.
- Scholing horende bij implementatie Eloos en Presentis mits besloten wordt hier mee te starten.
- Individuele scholingen van diverse collega's.
- Trigoondag in januari.
- Teamwerkmiddagen.

## 10. AMBITIE OF KWALITEITSKAARTEN

Voor iedere ambitie wordt lopende het schooljaar een ambitiekaart ingevuld door de (werk)groep die verantwoordelijk is. Hieronder het format van de ambitiekaart als voorbeeld, dit is nog niet vastgesteld! De afkortingen OP (onderwijsproces), SK (schoolklimaat), OR (onderwijsresultaat) en KA (kwaliteit en ambitie) komen uit het inspectiekader van 2017/2020.

Beleidsdoelen	Wie	Activiteiten en aanpak (hoe)	Wat is er nodig	Terugblik en evaluatie
OP Onderwijsproces OP1. Aanbod VOORBEELD	VB	VOORBEELD	VOORBEELD	Doel behaald/niet behaald en ev. vervolgstap VOORBEELD
<ul style="list-style-type: none"> <li><u>We willen kansrijke trajecten gaan aanbieden voor NT2 leerlingen.</u> We zien dat het aantal NT2 leerlingen toeneemt en dat de Nederlandse taal in onvoldoende mate beheerst wordt. Tijdens de stage is het van belang dat NT2 leerlingen de Nederlandse taal voldoende beheersen</li> </ul>	Jacha  Jacha en Angelica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een projectplan geschreven "NT2Arbeid Praktijkschool' t.a.v. de stage en NT2-leerlingen</li> <li>- We krijgen hier een VSV-subsidie voor die we kunnen inzetten zodat we het plan bij voldoende draagkracht kunnen uitvoeren.</li> <li>- Het projectplan implementeren.</li> <li>- Jobtaalcoaching voor NT2 leerlingen. Individueel.</li> <li>- Jobtaalcoaching op groepsniveau voor nt2 leerlingen. Focus op burgerschap en meedraaien in de maatschappij.</li> <li>- Taalcoaching collega's (seminar)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VSV-subsidie</li> <li>- Jacha krijgt 6 uur per week gedurende vier jaar</li> <li>- Eerste jaar zal in het teken zijn van onderzoek naar wat echt nodig is, het schrijven van een plan en directe begeleiding</li> <li>- In het eerste jaar is er een seminar voor docenten m.b.t. NT2: wat heeft een leerling nodig?</li> <li>- Het tweede en de opeenvolgende jaren zal in het teken staan van begeleiding en coaching van docenten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-continue terugkoppeling naar stagedocenten</li> <li>- er ligt een taalplan voor NT2 leerlingen die op stage gaan</li> <li>- docenten zijn geschoold in NT2 problematiek (O jee een NT2 in het praktijkonderwijs van Lowan)</li> </ul>

## 11. ONDERWIJSORGANISATIE

### PRAKTIJKSCHOOL WESTFRIESLAND LOCATIE HOORN

---

Bezoekadres: Gording 124, 1628 JG Hoorn  
Postadres: Postbus 3057, 1620 GB Hoorn  
Brinnummer: 07FO  
Tel.: 0229 219487  
Email: [administratie.hoorn@praktijkschoolwf.nl](mailto:administratie.hoorn@praktijkschoolwf.nl)  
Website: <https://www.praktijkschoolhoorn.nl>

### MANAGEMENT TEAM

---

- |                |            |
|----------------|------------|
| ○ W. Munneke   | Directeur  |
| ○ G. Kapteijn  | Teamleider |
| ○ L. Griffioen | Teamleider |

### ONDERSTEUNINGSTEAM

---

- |                 |                           |
|-----------------|---------------------------|
| ○ E.A. Bosch    | Ondersteuningscoördinator |
| ○ A. Wolkorte   | Psycholoog                |
| ○ Gert Kapteijn | Teamleider                |
| ○ Lex Griffioen | Teamleider                |
| ○ F. Maouid     | Jeugd en gezinswerker     |

### WERKGROEP ONDERWIJSKWALITEIT (OK)

---

- |                   |                                |
|-------------------|--------------------------------|
| ○ G. Kapteijn     | Teamleider en voorzitter wg OK |
| ○ W. Munneke      | Directeur                      |
| ○ L. Griffioen    | Teamleider                     |
| ○ E-A. Bosch      | Ondersteuningscoördinator      |
| ○ M. Spaan        | Domeinvoorzitter Communicatie  |
| ○ L. de Vries     | Domeinvoorzitter Werken        |
| ○ S. van der Neut | Domeinvoorzitter Vrije Tijd    |
| ○ P. Rood         | Domeinvoorzitter Burgerschap   |
| ○ T. Vreeker      | Domeinvoorzitter Wonen?        |

Het doel van de werkgroep OK is het vormgeven van ons onderwijs, kwaliteit van het onderwijs bewaken en zorgen voor afstemming tussen domeinen.

### DOMEINGROEPEN

---

Per domein is er een domeingroep (zie bijlage A). Iedere domeingroep bestaat uit een voorzitter en ongeveer vijf docenten. Het doel van de domeingroepen is:

- De streef- en beheersingsdoelen doelen van het domein zichtbaar houden in het onderwijs.
- Het organiseren van een domeinweek met opening en afsluiting.
- Bewaken kwaliteit van de (schooleigen) doelen van het domein.

#### VAKGROEPEN

---

In iedere vakgroep zit onderwijzend en soms ondersteunend personeel. Ieder jaar wordt gekeken naar de samenstelling waarbij continuïteit een uitgangspunt is. Het doel van de vakgroepen is:

- Zorgdragen voor een doorlopende leerlijn leerjaar 1 t/m 5.
- Zorgdragen voor vaklokaal en beheer.

Zie organisatieorganogram.

#### MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

---

- |                   |                        |
|-------------------|------------------------|
| ○ M. Spaan        | Voorzitter MR/ lid GMR |
| ○ T. Vreeker      | Lid MR                 |
| ○ T. Schultz      | Ouderlid MR            |
| ○ M. Fortuyn      | Ouderlid MR            |
| ○ N. ter Hofstede | Ouderlid GMR           |

#### LEERLINGENRAAD

---

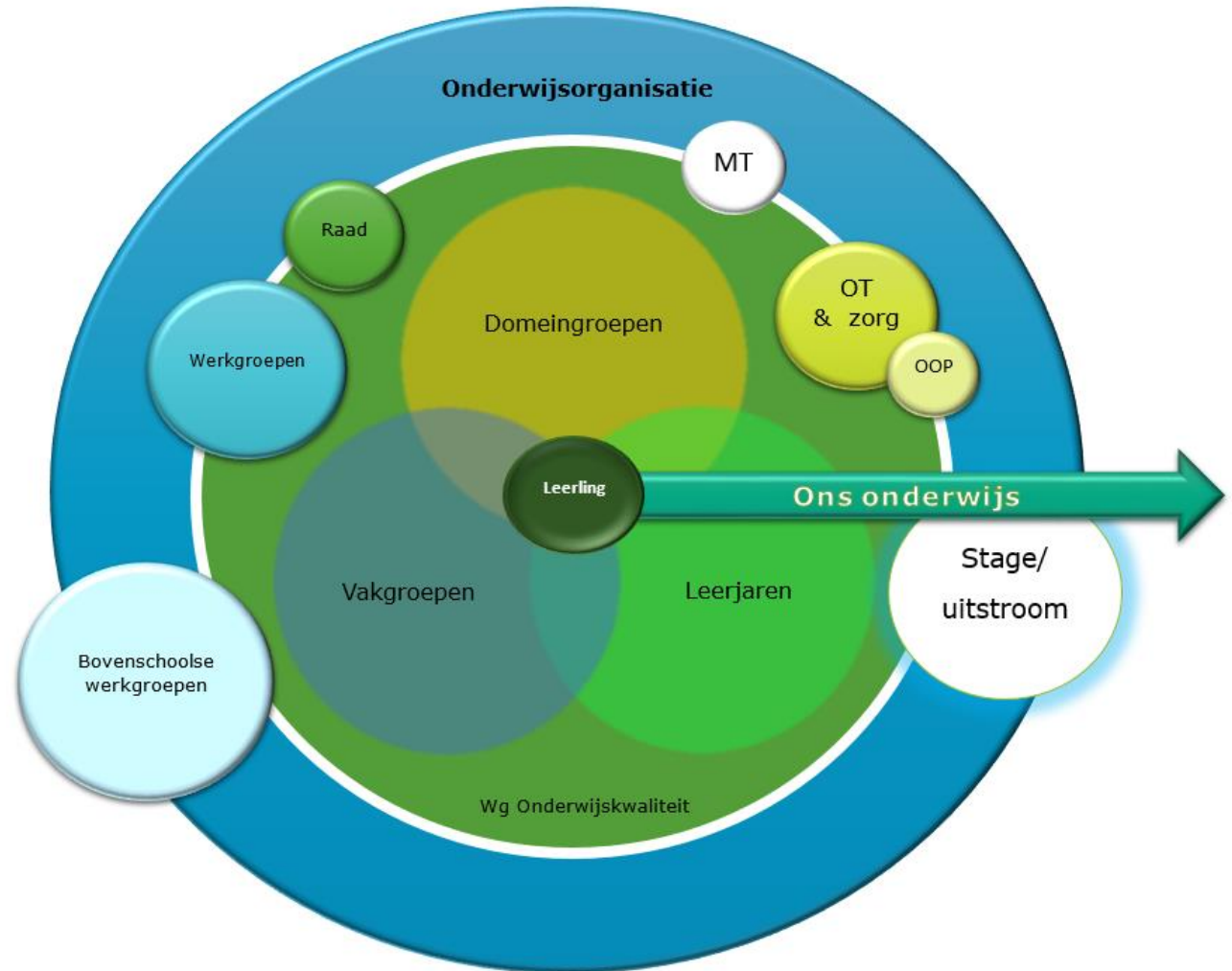
- D. Sombroek           Organisator leerlingenraad
- Minimaal 4 en maximaal 8 leerlingen vanaf leerjaar 2

#### WERKGROEPEN

---

Er zijn diverse werkgroepen zoals: Portfolio, Doen wat werkt, ICT, Rekenen, Leesbeleid en taalbeleid, NT2. Zie organisatieorganogram en onderwijsorganisatiestructuur in het handboek.

12. ORGANISATIEORGANOGRAM



## 13. RESULTATEN

	<b>18/19</b>	<b>18/19</b>	<b>19/20</b>	<b>19/20</b>	<b>20/21</b>	<b>20/21</b>
	♀	♂	♀	♂	♀	♂
Werk	6	12	2	8		
Beschut werk/ dagbesteding					1	2
Werk en BBL	1	3	2	13	3	5
MBO-BOL	19	15	11	11	19	23
Anders*	7	11	4	5	5	6
<b>Totaal</b>	<b>33</b>	<b>41</b>	<b>19</b>	<b>37</b>	<b>28</b>	<b>36</b>

\* Anders betekent dat leerlingen verhuisd zijn, leerplichtvrij zijn of ander onderwijs zijn gaan volgen.

## 14. EVALUATIE AMBITIES 2020-2021

Op het moment van schrijven van dit jaarplan, is het nieuwe strategisch beleidsplan van de stichting Trigoon nog niet bekend en kan daarom niet in dit jaarplan mee worden genomen. In dit hoofdstuk volgt de evaluatie over schooljaar 2020-2021 in samenspraak met de ambities van de stichting Trigoon. Naast de ambities van Trigoon, heeft de praktijkschool ook schooleigen ambities.

<b>Ambitie Pro WFH</b>	<b>Indicatoren</b>	<b>evaluatie</b>
Leerlingenraad opstarten	Het starten van een leerlingenraad om zo de inspraak van de leerlingen te vergroten en de school profiteert van hun inzichten. Er wordt een beleidsstuk leerlingenraad geschreven.	De leerlingenraad is gestart, er is een Instagram account met filmpjes waar leden zichzelf voorstellen. Ideeën zijn geïnventariseerd en enkele tot uitvoering gebracht zoals een verjaardagkaart ontwerpen actie en het bekend maken van de vertrouwenspersonen in school.
Meewerken aan versterken van techniek onderwijs	Met diverse scholen wordt gewerkt aan Sterk Techniek Onderwijs West-Friesland. De Praktijkschool Hoorn is vertegenwoordigd in twee projectgroepen. Vanuit een onlangs toegekende subsidie van OTIB worden drie werkplekken Electra en Installatie voor het ATC en een werkplek op de Praktijkschool gerealiseerd.	De Praktijkschool Hoorn is vertegenwoordigd in twee projectgroepen. Technologie (robots, programmeren, laserprinten, vr-brillen) is een nieuw vak. Binnen het techniek pact zijn door de corona, plannen vertraagd of op een andere manier uitgevoerd. Binnen onze praktijkschool zullen de technieklokalen opnieuw ingericht worden. De plannen zijn nog niet helemaal klaar.
DVP optimaal gebruiken	Het Digitaal Veiligheidspaspoort (DVP) inzetten. DVP 1.1 en DVP 5.4 kunnen	Vanuit het Digitaal Veiligheidspaspoort (DVP) zijn DVP 1.1 en DVP 5.4 mogelijk



	<p>ondersteunend zijn om het welbevinden van de leerlingen te vergroten.</p>	<p>ondersteunend om het welbevinden van de leerlingen te vergroten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ DVP is met MT en OT besproken, lijnen zijn uitgezet naar diverse docenten met opdracht er aandacht aan te besteden.</li> <li>○ Welbevinden vergroten lastig i.v.m. corona</li> </ul>
<p>Taal versterken middels een leesplan, taalbeleid, NT2 en dyslexiebegeleiding</p>	<p>Kansen bieden aan NT2-leerlingen om hun zelfredzaamheid (met de Nederlandse taal) te vergroten. We doen dit vanuit bestaande middelen en subsidies. We scholen personeel in NT2-onderwijs.</p>	<p>Er is een start gemaakt met het taalbeleid middels lezen. Een aantal docenten hebben scholing gevolgd en een leesplan gemaakt. Er is geen specifieke aandacht voor NT2. Lezing op teammiddagen (TWM) over lezen konden niet doorgaan in verband met de Corona. Wel is de voortgang van het leesplan besproken op een TWM. Er is nog geen sprake van taalbeleid. Komt ook deels door corona. Het gaat minder snel. Komend schooljaar wel aandacht voor, maar coaching komt eerst.</p>
<p>Rekenonderwijs versterken</p>	<p>Blijvend het rekenonderwijs verbeteren. Twee docenten doen vervolgscholingen omtrent het versterken van ons rekenonderwijs.</p>	<p>Scholingen zijn door de corona niet doorgegaan. Twee docenten hebben rekenonderwijs extra ondersteund.</p>

Personele lasten omlaag	De personele lasten zijn in de begroting van schooljaar 2020-2021 te groot. Afsproken is met het College van Bestuur komend schooljaar kritisch te kijken om het te kort niet verder te doen oplopen. Mogelijkheden onderzoeken.	Mogelijkheden zijn geïnventariseerd maar bleken niet nodig te zijn om in te zetten omdat de baten hoger bleken.
Juniorenmentoren opzetten	Het plan om ouderejaars leerlingen eerstejaars leerlingen te laten begeleiden wordt uitgewerkt.	Door de Corona is dit plan vertraagd. We starten in schooljaar 2021-2022 met juniormentoren.
Voortgang avondschool	Kwetsbare jongeren ondersteunen middels de avondschool vanuit VSV-trajecten.	De animo voor de avondschool was wisselend. Deels komt dit door de corona en deels door tekort aan oud-leerlingen.
Het vernieuwen van de gesprekkencyclus	Gesprekkencyclus met aandacht voor de ontwikkeling van personeel.	Werkgroep gesprekkencyclus heeft middel (Eloo: DOT en BOOT) uitgezocht. Voorstel ligt bij BMT.
Pedagogisch en didactisch handelen versterken	Intervisie en collegiaal consult waarbij de gemeenschappelijke grondhouding van de docent en coaching onderwerpen van gesprek zijn.	Ondanks corona is hier ervaring mee opgedaan. De meeste collega's hebben elkaar bezocht. Het 'bij elkaar kijken' en openstellen is in gang gezet.
Stage en stagevaardigheden	Het Arbeid Training Centrum (ATC) optimaal inzetten. Leerlingen met behulp van stage voorbereiden op de arbeidsmarkt.	ATC loopt moeizaam door Corona. Er is een nieuw plan ATC gemaakt. Door gebruik te maken van interne stages in de school hebben veel leerlingen toch ervaring kunnen opdoen.
Effectieve leerlingbespreking en portfolio gesprekken versterken	Effectieve leerlingbespreking versterken.	Effectieve leerlingbespreking 3.0 is ontwikkeld, volgend jaar meer werken.

	Portfoliogesprekken waarbij het portfolio leidend is.	Gaat goed.
Professionaliseren coaching	Streven is om een scholing te ontwikkelen zodat coaching professioneel wordt ingezet. Voor alle docenten.	Er is een projectplan coaching ontwikkeld en een projectteam samengesteld. De training wordt in september 2021 opgestart.
Digitale vaardigheid vergroten bij leerlingen en personeel	Aandacht voor ICT-vaardigheden en beleid. Leerlingen, personeel en de lesomgeving digitaal vaardiger te maken. Digitalisering is niet weg te denken binnen ons onderwijs. ICT, technologische middelen en sociale media bieden kansen voor onze leerlingen. Werken aan ICT-beleid.	ICT-werkgroep heeft scholingen verzorgd. Is bezig met schooljaar 2021-2022 op klasniveau (hoe met 'Teams' werken) en scholing docenten. Bezig met mediawijsheid en mediacoach. Komend schooljaar is het plan de ICT-leerlijn te vernieuwen.

AMBITIE 1 TRIGOON BREED: PROFESSIONALISERING

Doelen intern	Indicatoren intern	Praktijkschool Westfriesland Hoorn	Evaluatie
---------------	--------------------	------------------------------------	-----------

<p>Kennis op peil houden met betrekking tot het pedagogisch klimaat dat gebaseerd is op relatie, competentie en autonomie (Luc Stevens) De coachende rol staat centraal. Bij ontwikkelingen binnen het onderwijsveld wordt afgestemd wat nodig is aan (na)scholing. Hiervoor dient de expertise goed in zicht gehouden te worden om zodoende de kennis en vaardigheden op peil te houden of te kunnen aanvullen.</p> <p>Binnen Stichting Trigoon wordt voor startende docenten en invalkrachten de mogelijkheid geboden om vooraf kennis te maken met de</p>	<p>Het scholingsplan voor het komende schooljaar aan ten behoeve van het opstellen van het totale Trigoon brede professionaliseringsplan.</p> <p>De ProZo, de WMK, de schoolfoto, de uitstroomgegevens en de kwaliteitsapp tonen goede resultaten en groei aan.</p> <p>Het beoordelingskader van de Inspectie van het onderwijs laat voldoende resultaat zien. Na het in kaart brengen van de expertise ontstaat er een plan-do-check-act-cyclus (PDCA).</p> <p>Startende docenten zijn in staat een persoonlijk ontwikkelplan op te stellen zodat zij in staat zijn een betere keuze te maken voor de onderwijstypes waar zij tot hun recht komen. Het instrument dat hiervoor ingezet kan worden is de Keiwijzer.</p>	<p>Met het team wordt gewerkt aan het versterken van een pedagogisch klimaat. Op verschillende teamwerkmiddagen gaan leraren met elkaar in gesprek en werkt men aan gezamenlijk pedagogisch klimaat.</p> <p>Scholing 2020 – 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Leesbevordering en functionele ongeletterdheid. Twee keer een teammiddag</li> <li>-Leesbevordering en ontwikkelen van leesplan. Drie docenten volgen scholing Leesplan.</li> <li>- Rekenmodule ter versterking van het rekenonderwijs. Twee docenten volgen scholing.</li> <li>-Coaching. Op teamwerkmiddagen waarvan 1 met externe voor hele team.</li> </ul> <p>ProZo is vergelijkbaar met andere jaren. Aandachtspunt is welbevinden leerlingen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ondanks de Coronacrisis zijn we met het team toch bezig het pedagogisch klimaat te versterken middels het collegiale consult. Tijdens TWM hebben we met elkaar gesproken over de pijlers (autonomie) en wat dat betekent voor onze leerlingen en onszelf en over de zes rollen van de leraar.</li> <li>• De scholing en de TWM m.b.t. leesbevordering en rekenen is door de Coronacrisis niet door gegaan. Het leesplan is wel ontwikkeld door collega's van de werkgroep Taal. – de scholing coaching is niet doorgegaan in verband met Corona.</li> <li>• De ProZo is weer afgenomen. Welbevinden van leerlingen is iets kleiner dan voorgaande jaren. Sociale veiligheid en veiligheid scoort iets lager. Daarbij is het belangrijk dat leraren helpen de leerlingen hun zelfvertrouwen te vergroten en bijvoorbeeld hen helpen bij het opbouwen van contacten. Meer mogelijkheden voor keuzevrijheid en autonomie in de klas.</li> <li>• Tijdens TWM op 4 januari hebben we in groepen naar de enquêtes gekeken en</li> </ul>
--	---	---	--

<p>verschillende onderwijsvormen. Enerzijds zijn zij hierdoor breed inzetbaar, anderzijds kunnen zij hierdoor ontdekken welke vorm van onderwijs bij hen past.</p>		<p>Meerwaarde van werken met Keiwijzer voor Pro onderzoeken.</p>	<p>zijn er stellingen geformuleerd waar we als team mee aan de slag willen. Er is ook een swot analyse gemaakt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>In de bovenschoolse werkgroep is gezocht naar een nieuwe manier van gesprekscyclus. Het voorstel is om met Eloo, BOOT en DOT te gaan werken.</li> </ul>
<b>Doelen extern</b>	<b>Indicatoren extern</b>	<b>Praktijkschool Westfriesland Hoorn</b>	
<p>Het leveren van kennis aan onderwijsopleidingen door Stichting Trigoon.</p>	<p>Stichting Trigoon is partner in de Regionale Opleidingsschool Westfriesland (ROWF). Deze opleidingsschool verzorgt zowel stages als onderzoek.</p>	<p>Verschillende studenten de mogelijkheid geven bij ons op school stage te lopen. Zowel in de klas als bij de administratie als bij de ondersteunings- coördinator /psycholoog. LIO-stagiaires na positief afsluiten van hun stage zoveel mogelijk inzetten voor onze stichting.</p>	<p>We hebben diverse studenten mogen ontvangen. Twee LIO-ers hebben een leerwerktraject van ons aangeboden gekregen en zelfstandig voor de klas gestaan. Zij blijven voor onze stichting werken. De snuffelstage van een dag kon door de Corona niet door gaan.</p>
<p>Stichting Trigoon is stagebieder voor mbo- en hbo-opleidingen en opleidingen op universitair niveau.</p>	<p>Er is na de nulmeting (eind 2018) aan het eind van 2019 een aantoonbare stijging van het aantal stageovereenkomsten voor zowel mbo- als hbo-studenten, almede universitaire studenten (*).</p>	<p>Bevorderen van MBO-4 SPW stagiaires.</p>	<p>Dit schooljaar hebben we 1 mbo-4 student gehad. Bij de administratie wat het dit schooljaar niet mogelijk omdat er twee nieuwe secretaresses zijn.</p>

De uitvoering van het stagebeleid vindt centraal plaats binnen de stichting.	Iedere school heeft per augustus 2019 een schoolopleider (docent of leerkracht met taak). De schoolopleiders van de verschillende scholen maken gezamenlijk beleid (werkgroep arbeidsmarkt).	Praktijkschool Hoorn heeft twee schoolopleiders die de stagiaires begeleiden. Er is een vast programma voor beginnende docenten, iedere beginnend docent krijgt een vaste vakdocent als begeleider.	Dit schooljaar is er door omstandigheden grotendeels maar 1 praktijkopleider geweest. Studenten hebben hier echter geen hinder van gehad.
--	--	---	---

### AMBITIE 2 INTEGRAAL ONDERWIJS

Ambitie 2 heeft te maken het realiseren van een thuisnabij, integraal aanbod van kinderopvang, onderwijs en zorg op een aparte locatie voor kinderen en jongeren van 0-13 jaar die op basis van hun ontwikkel- en leerbehoefte (tijdelijk) baat hebben bij extra specifieke ondersteuning. Het IKEC Hoorn zorgt voor expertise om meer preventieve passende arrangementen te realiseren binnen het regulier onderwijs, zodat uitval van leerlingen en mogelijke verwijzing kan worden voorkomen. Er zijn geen doelen voor de praktijkschool vanuit ambitie 2 en worden daarom niet beschreven in dit jaarplan.

### AMBITIE 3 ONDERWIJS-ZORGARRANGEMENTEN EN ZORG-ONDERWIJSARRANGEMENTEN

<b>Doelen</b>	<b>Indicatoren</b>	<b>Praktijkschool Westfriesland Hoorn</b>	<b>Evaluatie</b>
Stichting Trigoon biedt maatwerk bij diverse onderwijs-zorgarrangementen en zorgonderwijsarrangementen zowel intern als extern.	Samenwerking van Stichting Trigoon met instellingen en partners in de jeugdzorg, gemeente Hoorn, De Spinaker en het samenwerkingsverband en alle daartoe behorende	Samenwerking van Praktijkschool met instellingen en partners in de jeugdzorg, gemeente Hoorn, De Spinaker en het samenwerkingsverband en andere scholen in de regio.	We hebben onderzocht of samenwerking met het Horizon college m.b.t. de Entree opleiding wenselijk is. Vooralsnog lijkt dit niet zo. Samenwerk met jeugdzorg is prima verlopen ondanks Corona.

	scholen in de regio is in 2022 verankerd.		De samenwerking met het SWV is op zich goed alleen lijkt geld (het tekort van bij het SWV) op dit moment wel een belangrijke drijfveer.
Stichting Trigoon gaat gesprekken aan met externe partners om een heldere, breed gedragen visie te formuleren op educatie en onderwijs (zorgboerderijen hebben geen brinnummers, dus wat is onderwijs en wat is educatie).	Er ligt afgestemd beleid tussen onderwijs, instellingen en gemeenten per 01-01-2020 over de invulling en bekostiging tussen onderwijszorgarrangementen en zorg-onderwijsarrangementen.	Leerlingen vanuit het Praktijkonderwijs kunnen baat hebben bij plaatsing bij bijvoorbeeld zorgboerderijen. Meewerken aan arrangementen ten behoeve van de stichting en onze praktijkschoolleerlingen.	
Stichting Trigoon biedt expertise/begeleiding voor leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften binnen het regulier onderwijs, bijvoorbeeld op het gebied van leerkrachtondersteuning.	Er ligt afgestemd beleid tussen onderwijs, instellingen en gemeenten per 01-01-2020 over de invulling en bekostiging tussen onderwijszorgarrangementen en zorg-onderwijsarrangementen.	Daar waar mogelijk helpt en ondersteunt de Praktijkschool het beleid. Vanuit de VSV gelden is een subsidie verstrekt om NT2-leerlingen extra hulp te bieden.	Gedaan via de Rebound.  NT2-leerlingen hebben ondersteuning gehad om hun zelfredzaamheid (met de Nederlandse taal) te vergroten. Er is geen scholing in NT2-onderwijs voor personeel geweest.

#### AMBITIE 4 THUISNABIJ ONDERWIJS

Zo min mogelijk leerlingen gaan Westfriesland uit voor onderwijs.

Doelen	Indicatoren	Praktijkschool Westfriesland Hoorn	Evaluatie
<p>Het bieden van thuisnabij onderwijs op maat voor iedere leerling (zie ook de bestuurlijke rol in de regio).</p>	<p>Het aantal leerlingen dat in Westfriesland blijft, stijgt ieder jaar tot 2022 ten opzichte van de cijfers eind 2018 (*). De kosten voor leerlingvervoer nemen af.</p>	<p>We kijken altijd naar het belang van het kind en staan positief tegenover het onderwijs in Westfriesland.</p>	<p>We kijken altijd naar het belang en de (on)mogelijkheden van de leerling. Helaas zijn drie leerlingen wegens gedrag op een andere school geplaatst, wel in de buurt.</p>
<p>Vanuit Stichting Trigoon wordt ondersteuning geboden aan professionals in het po en vo, met de nadruk op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Het signaleren van hulpvragen</li> <li><input type="checkbox"/> Preventief handelen</li> <li><input type="checkbox"/> Curatief handelen door samenwerking met gemeenten, De Spinaker en het Aurum College met als doel het onderwijs aan deze specifieke doelgroep aan te kunnen bieden.</li> </ul>	<p>Er is in 2020 een zichtbare afname van het aantal leerlingen dat gebruik maakt van specialistische onderwijsvoorzieningen (*) en er wordt tevens een bijdrage geleverd aan de verbetering van de kwaliteit van professionals in het regulier onderwijs. Ook is een zichtbare afname van vso-leerlingen een feit.</p>	<p>We gaan altijd uit van het belang van het kind. Middels diverse scholingen wordt er een bijdrage geleverd aan de verbetering van de kwaliteit van onze professionals.</p>	<p>Gevolgdde scholingen/workshops door diverse collega's:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vertrouwenspersoon en de klokkenluidersregeling</li> <li>- MR en financiën</li> <li>- Leesplan</li> <li>- Kic bijscholing</li> <li>-</li> </ul>



## AMBITIE 5 THUISZITTERS

Doelen	Indicatoren	Praktijkschool Westfriesland Hoorn	Evaluatie
Stichting Trigoon conformeert zich aan en handelt naar het al gesloten thuiszitterspact Westfriesland Binnen alle scholen en het IKEC vroegtijdig signaleren van mogelijke aankomende thuiszitters	Vanuit de scholen van stichting Trigoon worden doorlopend trajecten aangeboden voor thuiszitters, hetgeen leidt tot minder thuiszitters. Minder verzuim leidt tot minder thuiszitters (*).	TOV. Verschillende interne en externe functionarissen houden zich bezig met het terugdringen van VSV-leerlingen. Inzet van twee docenten die zich hier mee bezig houden voor schooljaar 2020 – 2021. Er is dit schooljaar ook weer subsidie.	TOV heeft een positieve invloed op de aantallen thuiszitters. Er ligt een nieuw plan TOV wordt M@zl. Het is nog onduidelijk of M@zl doorgaat, afhankelijk van financiën van gemeente.
Nauwe samenwerking nastreven op het gebied van thuiszitters tussen gemeenten, jeugdzorg, samenwerkingsverbanden po en vo en Stichting Trigoon (transitie-coaching).	Verzuimcijfer van leerlingen intern is verlaagd en er wordt een bijdrage geleverd aan afname van het verzuimcijfer in Westfriesland (*).	Verzuimcijfers zijn lager dan voorgaande jaar. Doorstart met TOV.	Gedaan, zie boven.
Het continueren van de Reboundvoorziening, toegankelijk voor alle leerlingen binnen de regio Westfriesland.	De overeenkomst met het Samenwerkingsverband VO voor uitvoering van de Reboundvoorziening wordt vanaf 01-08-2019 voortgezet.	Rebound loopt goed.	Er is een nieuw convenant gemaakt tot 2025. De 12weekse van de Spinaker heeft één jaar gedraaid maar stopt omdat het teveel op de Rebound lijkt en er niet genoeg

			leerlingen lijken te zijn. Dit kan door de Corona komen.
--	--	--	--

#### AMBITIE 6 MAATSCHAPPELIJKE EN ARBEIDSMARKTGERICHTE ONTWIKKELING

Stichting Trigoon draagt bij aan de maatschappelijke ontwikkeling van jongeren en jongvolwassenen via verschillende trajecten.

Doelen	Indicatoren	Praktijkschool Westfriesland Hoorn	Evaluatie
Binnen de Praktijkschool Westfriesland Hoorn is er ruimte voor het organiseren van een avondschoon waar oud-leerlingen en jongvolwassenen terecht kunnen voor bijscholing en advies.	Plaatsing van jongeren/jongvolwassenen op de arbeidsmarkt verloopt succesvol en duurzaam (*).	Begin schooljaar start de avondschoon onder begeleiding van twee docenten.	De avondschoon heeft gedraaid maar de animo was niet altijd optimaal. De subsidie voor de avondschoon is niet verlengd.

## BIJLAGE A: AMBITIEKAARTEN MET ACTIVITEITENLIJST

Dit wordt lopende het schooljaar 2021-2022 ingevuld door de verschillende (werk)groepen die verantwoordelijk zijn voor de betreffende ambitie. Zie hiervoor hoofdstuk 3 t/m 8.

### 1. ONDERWIJSPROCES

---

AMBITIE	WAT	WIE

### 2. SCHOOLKLIMAAT

---

AMBITIE	WAT	WIE

### 3. ONDERWIJSRESULTATEN

---

AMBITIE	WAT	WIE

#### 4. KWALITEITZORG EN AMBITIE

---

AMBITIE	WAT	WIE

#### 5. PERSONEELSBELEID

---

AMBITIE	WAT	WIE

## BIJLAGE B: DOMEINEN

### Domein Wonen

Ik leer zo zelfstandig mogelijk te wonen

#### **Ik kan, samen met mijn coach, bij mij passende doelen in mijn IOP opnemen en daarnaartoe werken.**

- Ik kan vertellen aan welke doelen voor 'zelfstandig leren wonen' ik wil werken.
- Ik kan – samen met mijn coach – een plan maken hoe ik aan de doelen ga werken.
- Ik kan het plan uitvoeren.
- Ik reflecteer op wat ik doe, kan en wil.
- Ik kan evalueren en mijn plan bijstellen.

#### **Ik kan zorgen voor mijn persoonlijke hygiëne en gezondheid.**

- Ik kan op passende wijze mijn uiterlijk verzorgen: dus lichaam, gezicht, gebit, haren, handen en voeten.
- Ik ken hoofdzaken van (de bouw en functie van) het menselijk lichaam en van de lichamelijke ontwikkeling.
- Ik kan verstandig en respectvol omgaan met seksuele relaties en met verschillende opvattingen over seksualiteit en seksuele geaardheid.
- Ik kan EHBO- vaardigheden en -kennis toepassen.
- Ik weet hoe ik gebruik kan maken van gezondheidszorg, zoals huisarts, tandarts, apotheek, eerste hulp.
- Ik weet wat een ziektekostenverzekering is en hoe ik die kan regelen.

#### **Ik kan zorgen voor mijn kleding en uiterlijke presentatie.**

- Ik kan kleding en uiterlijke presentatie kiezen die passen bij de gelegenheid en het werk dat ik doe.
- Ik kan kleding en schoenen reinigen, verzorgen en zo nodig (laten) repareren.

#### **Ik kan zorgen voor een gezonde voeding.**

- Ik kan gezonde voeding samenstellen met behulp van de schijf van vijf.
- Ik kan boodschappen doen.
- Ik kan gezonde maaltijden bereiden, op een hygiënische en veilige manier.
- Ik kan voedselbederf herkennen en voorkomen.
- Ik kan de tafel dekken en afruimen.
- Ik kan afwassen en de keuken opruimen.
- Ik kan de keuken en keukenapparatuur schoonmaken.
- Ik kan een menulijst of menukaart lezen en gerechten kiezen.
- Ik kan een bestelling doen in een restaurant.

#### **Ik ben in staat om mijn woon- en leefruimte te verzorgen.**

- Ik kan woon- en leefruimtes opruimen en netjes houden.
- Ik kan woonruimtes en sanitair schoonmaken, op een hygiënische, veilige en milieubewuste manier.

- Ik kan huishoudtextiel - zoals bijvoorbeeld lakens en handdoeken - wassen en verzorgen.
- Ik weet op welke wijze ik afval moet scheiden in mijn woonplaats.
- Ik kan een plan maken voor stoffering, versiering of inrichting van een kamer.

#### **Ik kan kleine reparaties in en om het huis op een veilige manier uitvoeren.**

- Ik kan schilderwerk in huis doen, zoals muren en kozijnen schilderen.
- Ik kan een lamp vervangen en stekkers en fittingen monteren.
- Ik kan eenvoudig loodgieterwerk uitvoeren, zoals bijvoorbeeld een afvoer ontstoppen en radiatoren ontluchten.
- Ik kan eenvoudig montagewerk doen, zoals bijvoorbeeld iets ophangen aan de muur of een bouwpakket in elkaar zetten.
- Ik kan mijn fiets/ bromfiets onderhouden.

#### **Ik kan huisdieren en planten te verzorgen.**

- Ik kan bloemen en planten in huis, op het balkon of in te tuin verzorgen.
- Ik weet hoe ik een/ mijn huisdier moet voeden en verzorgen.
- Ik kan de kosten voor verzorging en voeding van een huisdier berekenen.
- Ik herken en benoem planten en dieren die in mijn omgeving voorkomen.
- Ik kan iets vertellen over de leefgewoonten en levensbehoeften van dieren in mijn omgeving.

#### **Ik kan mijn eigen geldzaken en administratie beheren.**

- Ik kan afrekenen met verschillende betaalmiddelen, zoals contant geld, pinpas en ov-chipkaart.
- Ik kan uitleggen hoe internet bankieren werkt.
- Ik kan een overzicht maken van mijn inkomsten en uitgaven, bijvoorbeeld met een kasboekje.
- Ik kan budgetteren.
- Ik kan uitleggen hoe ik een passende keuze kan maken voor de aanschaf en de gebruikskosten van een mobiel.
- Ik weet hoe ik mijn eigen identiteitspapieren kan aanvragen en beheren.
- Ik weet welke verzekeringen ik (straks) nodig heb en hoe die geregeld kunnen worden.
- Ik kan belangrijke documenten geordend bewaren en beheren, zoals bijvoorbeeld portfolio, certificaten, stage-/arbeidscontract, salarisafrekeningen, verzekeringspolissen, garantiebewijzen.
- Ik weet waarom, wanneer en hoe ik een belastingaangifte moet doen.
- Ik weet hoe en bij wie ik ondersteuning kan vragen voor het beheren van mijn geldzaken en administratie.

#### **Ik kan zelfstandig reizen**

- Ik ken de belangrijkste verkeersregels voor voetgangers, fietsers en brommers/scooters en pas deze ook toe.
- Ik kan aan iemand de weg vragen en ik kan iemand de weg wijzen.
- Ik kan me oriënteren met verschillende middelen, zoals met plattegrond, (digitale) kaart en navigatiesysteem.
- Ik kan een reis met openbaar vervoer (in de eigen regio) plannen en uitvoeren.
- Ik kan een uitstapje of vakantiereis (buiten de eigen regio) plannen en voorbereiden

## **Domein Werken**

Ik ontwikkel algemene competenties om goed te functioneren op de stage-/werkplek.

### **Ik kan samenwerken en overleggen.**

Ik kan:

- tijdig hulp of raad vragen als er problemen zijn (anderen raadplegen);
- overleggen over de uitvoering van een gemeenschappelijke taak (anderen raadplegen);
- duidelijk zeggen wat ik ergens van vind, mijn bedoelingen duidelijk maken (openhartig en oprecht communiceren);
- mij collegiaal opstellen, een goede werkrelatie opbouwen in het team, het groepsbelang vooropstellen (aanpassen aan de groep);
- bijdragen aan een goede (team-)sfeer (bevorderen van de teamgeest);
- positief reageren op ideeën van anderen, complimenten geven aan collega's (bijdrage van anderen waarderen).

### **Ik kan instructies en procedures opvolgen.**

Ik kan:

- mondelinge en schriftelijke instructies begrijpen, accepteren en opvolgen;
- werken volgens voorschriften, protocollen en bedrijfsregels;
- discipline tonen: op tijd komen, mij aan de planning houden, ongeplande veranderingen melden
- werken volgens de veiligheidsvoorschriften.

### **Ik kan materialen en middelen op de juiste manier inzetten.**

Ik kan:

- geschikte materialen en middelen kiezen;
- materialen en middelen doeltreffend gebruiken (waarvoor ze bedoeld zijn);
- materialen en middelen doelmatig gebruiken (niet onnodig verspillen);
- goed zorgen voor de beschikbare materialen en middelen: goed onderhouden, netjes opruimen.

### **Ik kan plannen en organiseren.**

Ik kan:

- duidelijke en concrete doelen stellen;
- activiteitenplannen en daarbij prioriteiten stellen;
- tijd indelen en de tijd in de gaten houden;
- voortgang bewaken, controleren of zaken volgens plan verlopen.

### **Ik kan kwaliteit leveren.**

Ik kan:

- werken in het tempo dat nodig is om de afgesproken productie te halen (productieniveau halen);
- werken op een manier dat ik aan de afgesproken kwaliteitseisen kan voldoen (kwaliteitsniveau halen);
- het werk op een ordelijke manier aanpakken (systematisch werken).

### **Ik kan omgaan met verandering en kan mij aanpassen.**

Ik kan:

- mij aanpassen aan veranderde omstandigheden;

- Nieuwe ideeën accepteren en ervoor open staan;
- Goed blijven functioneren bij onduidelijkheid en onzekerheid;
- Goed omgaan met verschillen tussen mensen.

### **Ik kan met druk en tegenslag omgaan.**

Ik kan:

- blijven presteren onder druk (in een stressvolle omgeving);
- gevoelens onder controle houden in moeilijke situaties, bij weerstand of tegenslag;
- constructief omgaan met kritiek;
- mijn eigen grenzen stellen, daarover praten en aangeven als de grenzen op onredelijke wijze overschreden worden.

### **Ik kan aandacht en begrip tonen.**

Ik kan:

- belangstelling en begrip tonen voor de ideeën, standpunten of problemen van anderen;
- aandachtig luisteren en doorvragen als anderen iets naar voren brengen;
- me inleven in gevoelens van anderen;
- anderen steunen wanneer ze het moeilijk hebben;
- anderen in hun waarde laten, respectvol behandelen;
- mijn gevoelens, meningen en gedachten tonen en bespreken;
- mezelf met mijn sterktes en zwaktes laten zien.

### **Ik kan me op de behoeften en verwachtingen van 'de klant' richten.**

Ik kan:

- behoeften en verwachtingen van 'klanten' (gasten, cliënten) achterhalen;
- aansluiten bij de behoeften en verwachtingen van de 'klant';
- nagaan of 'klanten' tevreden zijn, klachten serieus nemen en actie ondernemen.

### **Ik kan ethisch en integer handelen.**

Ik kan

- ethisch handelen (Ik neem de geldende normen en waarden in acht).
- integer handelen (Ik ben eerlijk en betrouwbaar; ik respecteer vertrouwelijkheid);
- verschillen tussen mensen accepteren en respecteren (zoals etnische en culturele verschillen, seksuele geaardheid, opleidingsniveau, religie).
- omgevingsverantwoord handelen: ik houd bijvoorbeeld rekening met het milieu.

### **Ik kan, samen met mijn coach, bij mij passende doelen in mijn IOP opnemen en er naartoe werken.**

- Ik kan vertellen welke algemene en vakspecifieke beroepscompetenties ik in mijn IOP op wil nemen.
- Ik kan – samen met mijn coach – een plan maken hoe ik daaraan ga werken.
- Ik kan het plan uitvoeren.
- Ik reflecteer op wat ik doe, kan en wil.
- Ik kan evalueren en mijn plan bijstellen.



### **Domein Vrije tijd**

Ik leer hoe ik zinvol mijn vrije tijd kan besteden.

#### **Ik kan, samen met mijn coach, bij mij passende doelen in mijn IOP opnemen en er naartoe werken.**

- Ik kan vertellen welke doelen voor vrije tijd ik in mijn IOP op wil nemen.
- Ik kan – samen met mijn coach – een plan maken hoe ik aan de doelen ga werken.
- Ik kan het plan uitvoeren.
- Ik reflecteer op wat ik doe, kan en wil.
- Ik kan evalueren en mijn plan bijstellen.

#### **Ik kan activiteiten (helpen) organiseren voor vrijetijdsbesteding met anderen.**

- Ik kan een feestje (helpen) organiseren en voorbereiden.
- Ik kan activiteiten bedenken en (helpen) organiseren, zoals bioscoopbezoek, evenement, uitstapje.
- Ik ben in staat om mee te doen aan acties, zoals bijvoorbeeld vrijwilligerswerk, goede doelen acties, buurtacties.

#### **Ik ontwikkel vaardigheden voor vrijetijdsbesteding.**

- Ik ontwikkel op schoolvaardigheden op het gebied van sport, mede gericht op vrijetijdsbesteding.
- Ik ontwikkel op schoolvaardigheden op het gebied van creatieve expressie (beeldend, audiovisueel, muziek, dans en/of drama), mede gericht op vrijetijdsbesteding.
- Ik weet hoe ik gebruik kan maken van een (openbare) bibliotheek, om boeken, dvd's of spelletjes te lenen.

#### **Ik kan keuzes maken voor vrijetijdsbesteding die bij mij past en kan praktische zaken daarvoor regelen.**

- Ik ken en benoem mijn eigen talenten, interesses en mogelijkheden voor vrijetijdsbesteding.
- Ik kan informatie zoeken over mogelijkheden voor vrijetijdsbesteding bij mij in de buurt, zoals bijvoorbeeld sport- en hobbyclubs, muziek- of dansles.
- Ik maak kennis met clubs of instellingen voor vrijetijdsbesteding.
- Ik kan een passende keuze maken voor een club of vereniging en kan het lidmaatschap en andere praktische zaken regelen.
- Ik weet hoe en bij wie ik hulp kan vragen voor het regelen van deze zaken.

#### **Ik kan veilig omgaan met internet en sociale media.**

- Ik weet hoe ik in mijn vrije tijd gebruik kan maken van ICT, zoals bijvoorbeeld muziek luisteren, filmpje downloaden of e-mailen.
- Ik kan informatie zoeken met een zoekmachine en kan daarbij de juiste zoekwoorden gebruiken.
- Ik weet hoe ik op een veilige manier online spelletjes kan spelen en ken de risico's van online spelen.
- Ik kan voorbeelden noemen van sociale media en weet hoe ik ze kan gebruiken.
- Ik ken de risico's bij sociale media en weet hoe ik daarmee om kan gaan.
- Ik kan een (persoonlijk) account aanmaken, deze goed beveiligen en veilig beheren

### **Domein Burgerschap**

Ik leer om actief mee te doen in mijn leefomgeving en in de samenleving.

#### **Ik kan, samen met mijn coach, bij mij passende doelen in mijn IOP opnemen en er naartoe werken.**

- Ik kan vertellen welke doelen voor burgerschap ik in mijn IOP op wil nemen.
- Ik kan – samen met mijn coach – een plan maken hoe ik aan de doelen ga werken.
- Ik kan het plan uitvoeren.
- Ik reflecteer op wat ik doe, kan en wil.
- Ik kan evalueren en mijn plan bijstellen.

#### **Ik kan bijdragen aan discussies, overleg en inspraak.**

- Ik kan bijdragen aan discussies in de klas over actuele onderwerpen.
- Ik kan bijdragen aan werkoverleg, bijvoorbeeld op interne of externe stage.
- Ik kan bijdragen aan beslissingen die in de leerlingenraad worden genomen.
- Ik kan een stukje of verslag schrijven over zaken die op school of op stage spelen.

#### **Ik ben in staat om met inzicht te (gaan) stemmen bij verkiezingen.**

- Ik weet dat Nederland een parlementaire democratie is en kan aangeven wat dat betekent.
- Ik kan (globaal) benoemen wat het parlement doet en wat de regering doet.
- Ik weet dat er bij verkiezingen in Nederland gestemd wordt op partijen en kan een aantal partijen opnoemen.
- Ik kan vertellen op welke partij ik zou willen stemmen en waarom.

#### **Ik ken de belangrijkste rechten en plichten van burgers in Nederland.**

- Ik kan belangrijke grondrechten benoemen en vertellen waarover die gaan; bijvoorbeeld vrijheid van meningsuiting en vrijheid van godsdienst en levensovertuiging.
- Ik kan plichten van burgers noemen en vertellen waarover die gaan; bijvoorbeeld de leerplicht, belastingplicht, identificatieplicht en de plicht om regels (zoals verkeersregels) en wetten na te leven.
- Ik kan omgaan met afspraken en regels in onze maatschappij.
- Ik kan (globaal/ met voorbeelden) aangeven hoe het recht werkt in Nederland.

#### **Ik ken de belangrijkste rechten en plichten van een werknemer.**

- Ik weet wat een cao is en wat dat (later) betekent voor mijn arbeidsvoorwaarden.
- Ik weet wat vakbonden zijn en wat ze doen voor werknemers.
- Ik kan belangrijke documenten rondom werk en inkomen (stage -/ arbeidsovereenkomst, salarisspecificatie, uitkeringsbericht) lezen en begrijpen.
- Ik ken mijn plichten als werknemer en kom ze na.
- Ik weet bij welke instantie ik me kan melden als ik geen werk (meer) heb.
- Ik weet op welke uitkering(en) ik eventueel recht heb en waarom.
- Ik weet hoe en bij wie ik ondersteuning kan krijgen bij werk en/of uitkering.

#### **Ik ben in staat om passende keuzes te maken voor werk en/of opleiding.**

- Ik verzamel informatie over stage -, werk- en/of opleidingsmogelijkheden in mijn regio.
- Ik maak kennis met bedrijven en/of opleidingen in mijn regio.

- Ik ken en benoem mijn eigen talenten, interesses en mogelijkheden voor werk en/of opleiding.
- Ik benoem soort(en) werk en/of opleiding dat past bij mijn talenten en interesses.
- Ik ben in staat om te kiezen voor werk dat bij mij past.

**Ik kan werk zoeken en solliciteren, en ik weet welke ondersteuning ik daarbij kan krijgen.**

- Ik kan passende vacatures zoeken.
- Ik kan solliciteren.
- Ik kan me presenteren bij een werkgever, bijvoorbeeld met mijn portfolio.
- Ik kan, zo nodig onder begeleiding, met een werkgever praten over mijn arbeidsvoorwaarden.
- Ik kan contacten op school of privé benutten om werk te krijgen of te behouden.
- Ik weet bij wie ik na schoolverlaten hulp kan vragen bij het krijgen en behouden van werk.

**Ik ben in staat om als consument/ koper keuzes te maken.**

- Ik kan producten vergelijken op prijs, kwaliteit en duurzaamheid voordat ik iets koop.
- Ik weet wat reclame is en hoe reclame werkt.
- Ik kan berekenen of ik een bepaalde aankoop kan betalen, binnen mijn budget.

**Ik kan contact met andere mensen maken en onderhouden.**

- Ik kan respectvol en verantwoordelijk omgaan met andere mensen
- Ik kan conflicten en ruzie (helpen) oplossen.
- Ik kan opkomen voor mijn mening, en ik kan andere meningen respecteren.
- Ik kan verantwoordelijkheid nemen voor mijn eigen gedrag.
- Ik kan verschillen in normen en waarden tussen mensen herkennen en kan er respectvol mee omgaan.
- Ik kan mij weren bij discriminatie.

**Ik kan goed omgaan met mijn eigen gevoelens en wensen.**

- Ik kan gevoelens en wensen bij mezelf herkennen en benoemen.
- Ik kan mijn gevoelens op een goede manier uiten.
- Ik kan voor mezelf opkomen.
- Ik kan met kritiek omgaan.
- Ik kan initiatief nemen.
- Ik weet wanneer ik hulp nodig heb en hoe ik hulp kan vragen.

**Ik weet wat een gezonde leefstijl is en wat ik moet doen om gezond te leven.**

- Ik kan vertellen wat een gezonde leefstijl inhoudt.
- Ik kan kennis en vaardigheden toepassen om gezond te leven.
- Ik herken en benoem de risico's van roken, alcohol- en drugsgebruik.
- Ik let op de juiste ergonomische lichaamshouding bij wat ik doe.
- Ik gebruik zo nodig de juiste beschermende kleding en middelen.